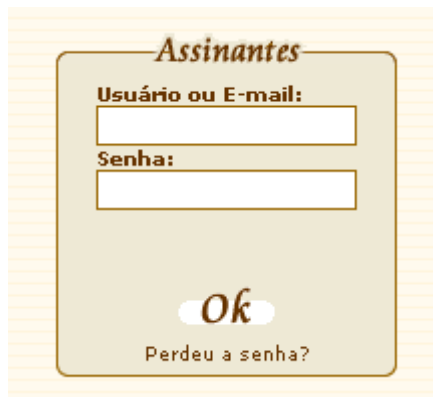


Como publicar um e-book no Recanto das Letras (ilustrado)

Se você deseja publicar um e-book (e-livro) no Recanto das Letras, segue aqui um roteiro simples.

- 1) Tendo já o arquivo do seu e-book em alguma pasta de seu PC faça o login no Recanto das Letras



The image shows a login form titled "Assinantes". It contains two input fields: "Usuário ou E-mail:" and "Senha:". Below the fields is a button labeled "Ok" and a link that says "Perdeu a senha?".

- 2) Após receber a confirmação de login, clique na aba "Escrivaninha" (se já não estiver nela)



- 3) Estando em sua Escrivaninha, clique no ícone "E-livros"



4) Quando estiver na página de E-Livros clique em “Incluir E-livro”



5) Você estará na página do editor. No formulário, coloque o título do e-book

Um formulário de edição de e-book com um campo de seleção para "Categoria" (com "E-livros" selecionado) e um campo de texto para "Título".

6) A seguir, no mesmo formulário, digite um resumo (sinopse) acerca do e-book que você quer publicar

Um formulário de sinopse com um campo de texto grande e uma contagem de caracteres "caracteres disponíveis: 1500" no topo.

7) Selecione o Ano de Edição, clicando na “flechinha” do botão “Ano de Edição”

Um botão com o texto "Ano de Edição:" e um campo de seleção vazio.

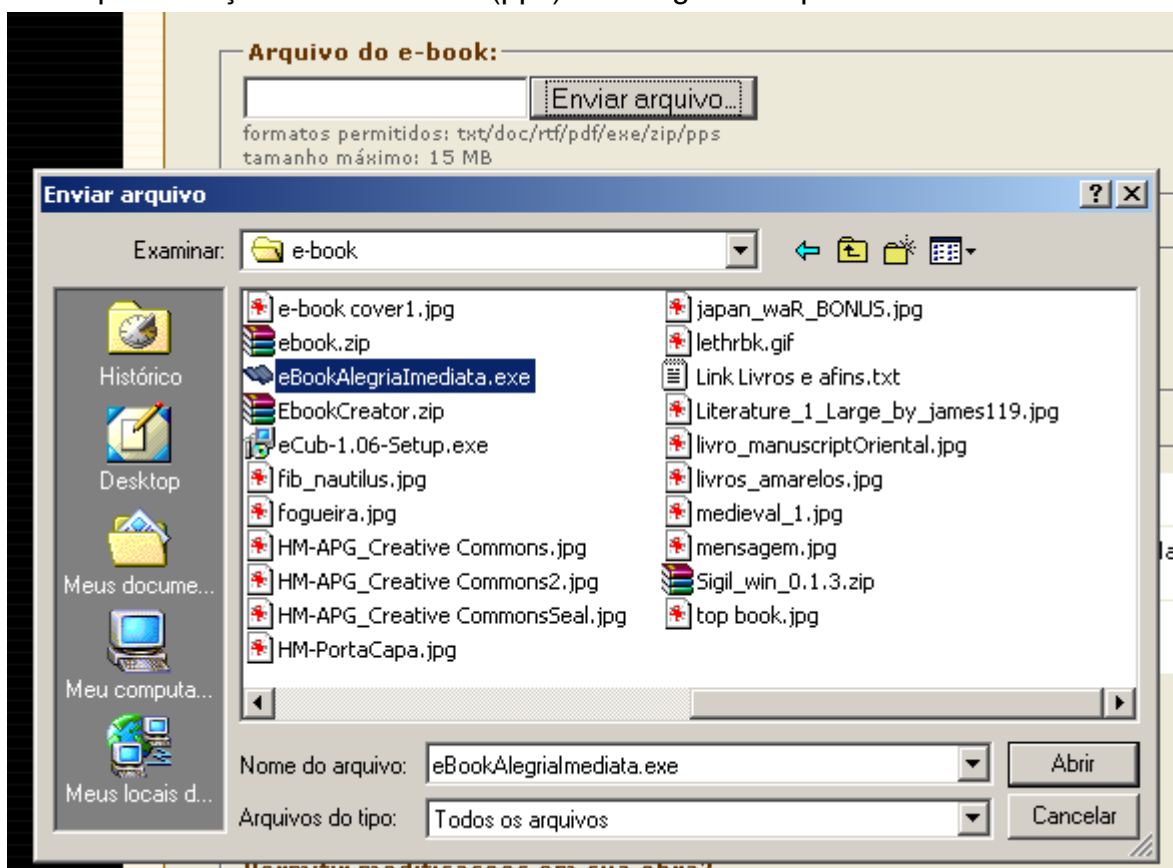
8) Uma lista relativa aos Anos se abrirá (clique no ano requerido – o ano será inserido automaticamente)

Um botão com o texto "Ano de Edição:" e um campo de seleção com "2010" selecionado.

- 9) Agora, chegou o momento de enviar o seu arquivo que contém o e-book. Em “Arquivo do e-book” clique no botão “Enviar arquivo”



- 10) Surgirá uma janela com a opção de “Enviar arquivo”. Selecione a pasta onde está o arquivo de seu e-book e clique no arquivo que será enviado, podendo ser um arquivo de Texto (txt), Documento do Word (doc), Rich Text Format - Formato de Texto Rico (rtf), Portable Document Format - Formato de Documento Portátil (pdf), Arquivo de Instruções Auto-Executável (exe), Arquivo com conteúdo compactado (zip) ou Arquivo de Apresentação Gráfica Direta (pps). Em seguida clique no botão “Abrir”



11) Se você tem uma imagem que servirá de capa para o seu e-book (uma boa idéia é utilizar-se do serviço gratuito da 3D-Package em <http://3d-pack.com/> ) clique em “Imagem da Capa” que tem o procedimento semelhante ao envio do arquivo. (Esse item não é obrigatório e pode ser deixado em branco se desejar). Essa é a imagem que aparecerá na lista dos seus e-livros ao lado do título. O formato do arquivo pode ser Graphics Interchange Format- Formato para intercâmbio de gráficos (gif) ou Joint Photographic Experts Group - Grupo comum de peritos fotográficos (jpg).



Aviso: não se preocupe muito com as denominações dos arquivos, aqui explanadas apenas para satisfazer os mais “curiosos”.

12) O passo seguinte é semelhante ao de publicar os seus textos, como escolher a Licença de Uso e finalmente “Publicar”



13) Volte à sua Escrivadinha e clique em “E-livros”. Deverá aparecer o seu e-book publicado na lista. (Uma sugestão: verifique se o arquivo está abrindo corretamente, clicando em “baixar”).

Seja Feliz!

Abraços

Joseph Shafan